





**Bảng tổng hợp các hành vi vi phạm và mức xử phạt vi phạm hành chính về hóa đơn theo Thông tư 10/2014/TT-BTC và Nghị định 49/2016/NĐ-CP, Thông tư 176/2016/TT-BTC**

STT	Hành vi vi phạm	Hình thức phạt			Ghi chú
		Cảnh cáo	Phạt tiền	Phạt khác	
<b>Điều 6: Vi phạm về tự in hóa đơn – hóa đơn điện tử:</b>					
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Không đủ một trong các nội dung bắt buộc: ký hiệu hoá đơn, ký hiệu mẫu hoá đơn, số hoá đơn.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b></li> </ul>	Bắt buộc phải hủy các hóa đơn được in hoặc khởi tạo không đúng quy định.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trường hợp tự in hoá đơn, khởi tạo hoá đơn điện tử đảm bảo đúng các nội dung quy định bắt buộc như trên nhưng thiếu hoặc sai các nội dung khác:</li> </ul>	Nội dung thiếu hoặc sai trên hoá đơn đã được khắc phục và vẫn đảm bảo phản ánh đầy đủ nghiệp vụ kinh tế phát sinh, không ảnh hưởng đến số thuế phải nộp	<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền ở mức tối thiểu của khung hình phạt là <b>2 triệu đồng</b> nếu nội dung thiếu hoặc sai trên hoá đơn không được khắc phục nhưng đảm bảo phản ánh đầy đủ nghiệp vụ kinh tế phát sinh.</li> <li>Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b> nếu nội dung thiếu hoặc sai trên hoá đơn ảnh hưởng đến số thuế phải nộp.</li> </ul>	Bắt buộc phải hủy các hóa đơn được in hoặc khởi tạo không đúng quy định.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tự in hóa đơn hoặc khởi tạo hóa đơn điện tử khi không đủ các điều kiện quy định;</li> <li>Cung cấp phần mềm tự in hoá đơn không đảm bảo nguyên tắc theo quy định hoặc hoá đơn khi in ra không đáp ứng đủ nội dung quy định.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>	Bắt buộc phải hủy các hóa đơn được in hoặc khởi tạo không đúng quy định.	
	Tự in hoá đơn giả (trừ trường hợp do lỗi khách quan của phần mềm tự in hoá đơn) và hành vi khởi tạo hoá đơn điện tử giả.	Trường hợp xác định hoá đơn tự in in ra là hoá đơn giả do lỗi khách quan của phần mềm tự in thì đơn vị cung cấp phần mềm tự in hoá đơn bị xử phạt cảnh cáo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>20 – 50 triệu đồng</b></li> </ul>	Tổ chức, cá nhân vi phạm quy định tại khoản 3 Điều này bị phạt đình chỉ quyền tự in hóa đơn, quyền khởi tạo hóa đơn điện tử từ 01 tháng đến 03 tháng, kể từ ngày quyết định xử phạt có hiệu lực thi hành.	



<b>Điều 7: Hành vi vi phạm quy định về đặt in hoá đơn</b>					
2	Hành vi đặt in hoá đơn mà không ký hợp đồng in bằng văn bản		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b> đối với cả bên đặt in và bên nhận in hoá đơn đối với hành vi đặt in hoá đơn mà không ký hợp đồng in bằng văn bản hoặc tổ chức nhận in hoá đơn tự in hoá đơn đặt in để sử dụng nhưng không có quyết định in hoá đơn của Thủ trưởng đơn vị theo quy định.</li> <li>Phạt tiền từ <b>0,5 – 1,5 triệu đồng Theo ND45/2016/NĐ-CP</b></li> <li>Phạt tiền từ <b>0,5 – 1,5 triệu đồng</b> đối với cả bên đặt in và bên nhận in hoá đơn theo <b>TT176/2016/TT-BTC</b></li> </ul>		
	Trường hợp đặt in hoá đơn đã ký hợp đồng in bằng văn bản nhưng hợp đồng in không đầy đủ nội dung	Phạt cảnh cáo đối với trường hợp bên đặt in và bên nhận đặt in hoá đơn đã ký phụ lục hợp đồng bổ sung các nội dung còn thiếu, tổ chức nhận in hoá đơn tự in hoá đơn đặt in ký quyết định bổ sung các nội dung còn thiếu trước khi cơ quan thuế công bố quyết định kiểm tra, thanh tra.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền ở mức tối thiểu của khung tiền phạt là <b>2 triệu đồng</b> đối với trường hợp bên đặt in và bên nhận đặt in hoá đơn không ký phụ lục hợp đồng bổ sung các nội dung còn thiếu.</li> <li>Phạt tiền ở mức tối thiểu của khung tiền phạt là <b>500.000 đồng</b> không ký phụ lục hợp đồng bổ sung các nội dung còn thiếu</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Không thanh lý hợp đồng in nếu quá thời hạn thanh lý hợp đồng quy định trong hợp đồng đặt in hoá đơn hoặc thời điểm kết thúc hợp đồng khi đã lập tờ Thông báo phát hành hóa đơn đối với trường hợp hợp đồng đặt in hoá đơn không quy định thời hạn thanh lý hợp đồng.</li> <li>Không hủy hóa đơn đặt in chưa phát hành nhưng không còn sử dụng theo quy định.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>		


	Không khai báo đúng quy định việc mất hóa đơn trước khi thông báo phát hành.	<b>Phạt cảnh cáo</b> nếu việc mất, cháy, hỏng hoá đơn trước khi thông báo phát hành khai báo với cơ quan thuế từ ngày thứ 6 đến hết ngày thứ 10 kể từ ngày xảy ra việc mất, cháy, hỏng hoá đơn và có tình tiết giảm nhẹ;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>6 – 18 triệu đồng</b> nếu việc mất, cháy, hỏng, hoá đơn trước khi thông báo phát hành khai báo với cơ quan thuế sau ngày thứ 10 kể từ ngày xảy ra việc mất, cháy, hỏng hoá đơn.</li> </ul>	<b>Không xử phạt</b> nếu việc mất, cháy, hỏng hoá đơn trước khi thông báo phát hành được khai báo với cơ quan thuế trong vòng 5 ngày kể từ ngày xảy ra việc mất, cháy, hỏng HĐ.	
	Hành vi cho, bán hóa đơn đặt in chưa phát hành cho tổ chức, cá nhân khác sử dụng.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>15 – 45 triệu đồng</b></li> </ul>	Bắt buộc phải hủy các hóa đơn không đúng quy định.	
	Hành vi đặt in hóa đơn giả.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>20 – 50 triệu đồng</b></li> </ul>	Bắt buộc phải hủy các hóa đơn không đúng quy định.	
	Hành vi đặt in hóa đơn khi cơ quan thuế đã có văn bản thông báo tổ chức, doanh nghiệp không đủ Điều kiện đặt in hóa đơn, trừ trường hợp cơ quan thuế không có ý kiến bằng văn bản khi nhận được đề nghị sử dụng hóa đơn đặt in của tổ chức, doanh nghiệp theo hướng dẫn của Bộ Tài chính.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b> Theo <b>NĐ45/2016/NĐ-CP</b></li> <li>• Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b> <b>TT176/2016/TT-BTC</b></li> </ul>	Bắt buộc phải hủy các hóa đơn đã đặt in không đúng quy định.	
<b>Điều 8: Hành vi vi phạm quy định in hóa đơn đặt in</b>					
3	Hành vi vi phạm chế độ báo cáo về việc nhận in hóa đơn theo quy định của Bộ Tài chính.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt cảnh cáo đối với hành vi chậm báo cáo về việc nhận in hoá đơn sau 5 ngày kể từ ngày hết thời hạn báo cáo.</li> <li>• Phạt cảnh cáo đối với hành vi chậm báo cáo về việc nhận in hoá đơn từ ngày thứ 6 đến hết ngày thứ 10 kể từ ngày hết thời hạn báo cáo và có tình tiết giảm nhẹ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trường hợp không có tình tiết giảm nhẹ thì xử phạt ở mức tối thiểu của khung hình phạt là <b>2 triệu đồng</b>.</li> <li>• Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b> đối với hành vi chậm báo cáo về việc nhận in hoá đơn sau ngày thứ 10 kể từ ngày hết thời hạn báo cáo.</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Không thanh lý hợp đồng in nếu quá thời hạn thanh lý hợp đồng quy định trong hợp đồng đặt in hoá đơn hoặc thời điểm kết thúc hợp đồng khi bên đặt in đã hoàn thành thủ tục thông báo phát hành đối với trường hợp hợp đồng đặt in hoá đơn không quy định thời hạn thanh lý hợp đồng.</li> <li>Không hủy các sản phẩm in hỏng, in thừa khi tiến hành thanh lý hợp đồng in.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nhận in hóa đơn đặt in khi không đáp ứng đủ điều kiện quy định.</li> <li>Không khai báo việc làm mất hóa đơn trong khi in, trước khi giao cho khách hàng.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>6– 18 triệu đồng</b></li> </ul>		
	Hành vi chuyển nhượng toàn bộ hoặc một khâu bất kỳ trong hợp đồng in hóa đơn cho cơ sở in khác.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>10 – 20 triệu đồng</b></li> </ul>		
	Hành vi cho, bán hóa đơn đặt in của khách hàng này cho khách hàng khác.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>15 – 45 triệu đồng</b></li> </ul>	Phải hủy các hóa đơn cho, bán hoặc hoá đơn giả.	
	Hành vi in hóa đơn giả.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>20 – 50 triệu đồng</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bị đình chỉ in hóa đơn từ 01 tháng đến 03 tháng, kể từ ngày quyết định xử phạt có hiệu lực thi hành.</li> <li>Phải hủy các hóa đơn cho, bán hoặc hoá đơn giả.</li> </ul>	
<b>Điều 9: Hành vi vi phạm quy định về mua hóa đơn</b>					
4	Hành vi không hủy hóa đơn được mua đã hết hạn sử dụng.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b></li> </ul>	Phải hủy hóa đơn được mua đã hết hạn sử dụng; hóa đơn đã mua và chưa lập.	

	Hành vi không khai báo việc làm mất hóa đơn đã mua nhưng chưa lập.	Phạt cảnh cáo nếu việc mất, cháy, hỏng hoá đơn đã mua nhưng chưa lập khai báo với cơ quan thuế từ ngày thứ 6 đến hết ngày thứ 10 kể từ ngày xảy ra việc mất, cháy, hỏng hoá đơn và có tình tiết giảm nhẹ;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền <b>6 triệu đồng</b> không có tình tiết giảm nhẹ.</li> <li>Phạt tiền từ <b>6– 8 triệu đồng</b> nếu việc mất, cháy, hỏng, hoá đơn đã mua nhưng chưa lập khai báo với cơ quan thuế sau ngày thứ 10 kể từ ngày xảy ra việc mất, cháy, hỏng hoá đơn.</li> </ul>	Không xử phạt nếu việc mất, cháy, hỏng hoá đơn đã mua nhưng chưa lập được khai báo với cơ quan thuế trong vòng 5 ngày kể từ ngày xảy ra việc mất, cháy, hỏng hoá đơn.	
	Hành vi cho, bán hóa đơn đã mua nhưng chưa lập.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>20 – 50 triệu đồng</b></li> </ul>	Phải hủy hóa đơn được mua đã hết hạn sử dụng; hóa đơn đã mua và chưa lập.	
<b>Điều 10: Hành vi vi phạm quy định về phát hành hóa đơn</b>					
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lập Thông báo phát hành không đầy đủ nội dung theo quy định đã được cơ quan thuế phát hiện và có văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân biết để điều chỉnh nhưng tổ chức, cá nhân chưa điều chỉnh mà đã lập hoá đơn giao cho khách hàng.</li> <li>Không niêm yết Thông báo phát hành hóa đơn theo đúng quy định</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b></li> <li>Phạt tiền từ <b>2 triệu đồng</b> có tình tiết giảm nhẹ</li> <li>Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng Theo TT176/2015/TT-BTC</b></li> </ul>	Phải thực hiện thủ tục phát hành hóa đơn.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hành vi không lập Thông báo phát hành hóa đơn trước khi hóa đơn được đưa vào sử dụng</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền <b>6 triệu đồng</b> đối với hành vi không lập Thông báo phát hành hóa đơn trước khi hóa đơn được đưa vào sử dụng nếu các hóa đơn này gắn với nghiệp vụ kinh tế phát sinh đã được kê khai, nộp thuế theo quy định.</li> <li>Phạt tiền <b>6 – 18 triệu đồng</b> hành vi không lập Thông báo phát hành hóa đơn trước khi hóa đơn được đưa vào sử dụng nếu các hóa đơn này gắn với nghiệp vụ kinh tế phát sinh nhưng chưa đến kỳ khai thuế.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Không bị xử phạt: Trường hợp tổ chức, cá nhân chứng minh đã gửi thông báo phát hành hoá đơn cho cơ quan thuế trước khi hoá đơn được đưa vào sử dụng nhưng cơ quan thuế không nhận được do thất lạc.</li> <li>Phải thực hiện thủ tục phát hành hóa đơn.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Không lập Thông báo phát hành hoá đơn trước khi hoá đơn được đưa vào sử dụng nếu các hoá đơn này không gắn với nghiệp vụ kinh tế phát sinh hoặc không được kê khai, nộp thuế</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền <b>20 – 50 triệu đồng</b></li> </ul>	Phải thực hiện thủ tục phát hành hóa đơn.	

**Điều 11: Hành vi vi phạm quy định về sử dụng hóa đơn khi bán hàng hóa, dịch vụ**

	<p>Hành vi không lập đủ các nội dung bắt buộc trên hoá đơn theo quy định trừ các trường hợp hoá đơn không nhất thiết phải lập đầy đủ các nội dung theo hướng dẫn của Bộ Tài chính:</p>				
6	<p>Không lập đủ các nội dung bắt buộc theo quy định, trừ các trường hợp hoá đơn không nhất thiết phải lập đầy đủ các nội dung theo hướng dẫn của Bộ Tài chính, nếu các nội dung này không ảnh hưởng đến việc xác định nghĩa vụ thuế và có tình tiết giảm nhẹ.</p>	<p>Phạt cảnh cáo</p>		<p>Không bị xử phạt: Trường hợp tổ chức, cá nhân đã lập hoá đơn và không lập đủ các nội dung bắt buộc theo quy định nhưng tự phát hiện ra và lập hoá đơn mới điều chỉnh, bổ sung các nội dung bắt buộc theo quy định.</p>	
	<p>Hành vi không lập đủ các nội dung bắt buộc theo quy định</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền <b>200 ngàn đồng – 1 triệu đồng</b></li> </ul>		
	<p>Hành vi không hủy hoặc hủy không đúng quy định các hóa đơn đã phát hành nhưng chưa lập, không còn giá trị sử dụng theo quy định.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b></li> </ul>	<p>Phải hủy hóa đơn đã phát hành nhưng chưa lập, không còn giá trị sử dụng.</p>	
	<p>Lập hoá đơn không đúng thời điểm.</p>	<p><b>Phạt cảnh cáo</b> nếu việc lập hoá đơn không đúng thời điểm không dẫn đến chậm thực hiện nghĩa vụ thuế và có tình tiết giảm nhẹ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>		
	<p>Lập hóa đơn không theo thứ tự từ số nhỏ đến số lớn theo quy định.</p>	<p><b>Phạt cảnh cáo</b> nếu việc lập hoá đơn thực hiện liên tục từ số nhỏ đến số lớn nhưng khác quyền (quyền có số thứ tự lớn hơn dùng trước), tổ chức, cá nhân sau khi phát hiện ra đã hủy (không dùng) quyền có số thứ tự bé hơn.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>		


<p>Ngày ghi trên hoá đơn đã lập xảy ra trước ngày mua hoá đơn của cơ quan thuế;</p>	<p><b>Phạt cảnh cáo</b> nếu ngày ghi trên hoá đơn đã lập xảy ra trước ngày mua hoá đơn của cơ quan thuế nhưng tổ chức, cá nhân đã kê khai, nộp thuế vào kỳ khai thuế đúng với ngày ghi trên hoá đơn.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>		
<p>Lập hóa đơn nhưng không giao cho người mua, trừ trường hợp trên hoá đơn ghi rõ người mua không lấy hoá đơn hoặc hoá đơn được lập theo bảng kê;</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>		
<p>Không lập bảng kê hoặc không lập hóa đơn tổng hợp theo quy định của pháp luật về hoá đơn bán hàng hoá, cung ứng dịch vụ;</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>		
<p>Lập sai loại hoá đơn theo quy định của pháp luật về hoá đơn bán hàng hoá, cung ứng dịch vụ và đã giao cho người mua hoặc đã kê khai thuế.</p>	<p><b>Phạt cảnh cáo</b> nếu việc lập sai loại hoá đơn theo quy định và đã giao cho người mua hoặc đã kê khai thuế, bên bán và bên mua phát hiện việc lập sai loại hoá đơn và lập lại loại hoá đơn đúng theo quy định trước khi cơ quan thuế công bố quyết định thanh tra, kiểm tra và không ảnh hưởng đến việc xác định nghĩa vụ thuế.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>4 – 8 triệu đồng</b></li> </ul>		

<b>Làm mất, cháy, hỏng hoá đơn đã phát hành:</b>				
<p>Làm mất, cháy, hỏng hoá đơn đã phát hành nhưng chưa lập hoặc hoá đơn đã lập (liên giao cho khách hàng) nhưng khách hàng chưa nhận được hoá đơn khi hoá đơn chưa đến thời gian lưu trữ, trừ trường hợp mất, cháy, hỏng hóa đơn do thiên tai, hỏa hoạn</p>	<p><b>Phạt cảnh cáo:</b> Trường hợp người bán làm mất, cháy, hỏng các liên hoá đơn đã lập sai và đã xoá bỏ (người bán đã lập hoá đơn khác thay thế cho các hoá đơn đã lập sai và đã xoá bỏ).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>10 – 20 triệu đồng</b></li> <li>• <b>Phạt tiền từ 4 – 8 triệu đồng Theo ND45/2016/NĐ-CP</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Người bán không bị phạt tiền:</b> nếu người bán tìm lại được hoá đơn đã mất (liên giao cho khách hàng) khi cơ quan thuế chưa ban hành quyết định xử phạt</li> <li>• Trường hợp trong cùng một thời điểm, tổ chức, cá nhân thông báo mất nhiều số hoá đơn cho cơ quan thuế nhưng cơ quan thuế đủ căn cứ xác định tổ chức, cá nhân gộp nhiều lần mất hoá đơn để báo cáo cơ quan thuế thì xử phạt theo từng lần mất hoá đơn.</li> <li>• Trường hợp mất, cháy, hỏng hoá đơn đã lập (liên giao cho khách hàng) có liên quan đến bên thứ ba, bên thứ ba do người bán thuê thì xử phạt người bán theo quy định tại điểm này.</li> </ul>	
<p>Không lập hóa đơn khi bán hàng hóa, dịch vụ có giá trị thanh toán từ 200.000 đồng trở lên cho người mua theo quy định</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>10 – 20 triệu đồng</b></li> <li>• <b>Phạt tiền từ 10 – 20 triệu đồng Theo TT176/2016/TT-BTC</b></li> </ul>	<p>Phải lập hóa đơn giao cho người mua</p>	
<p>Hành vi sử dụng hóa đơn bất hợp pháp</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ <b>20 – 50 triệu đồng</b></li> </ul>		
<p>Trường hợp mất, cháy, hỏng hóa đơn đã lập (liên giao cho khách hàng), người bán và người mua lập biên bản ghi nhận sự việc, người bán đã kê khai, nộp thuế, có hợp đồng, chứng từ chứng minh việc mua bán hàng hóa và có một tình Tiết giảm nhẹ thì xử phạt ở mức tối thiểu của khung tiền phạt; nếu có từ hai tình Tiết giảm nhẹ thì xử phạt cảnh cáo.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Phạt tiền từ 4 – 8 triệu đồng Theo ND45/2016/NĐ-CP</b></li> <li>• <b>Phạt tiền từ 4 – 8 triệu đồng Theo TT176/2016/TT-BTC</b></li> </ul>	<p>Trường hợp mất, cháy, hỏng hóa đơn, trừ liên giao cho khách hàng, trong thời gian lưu trữ thì xử phạt theo pháp luật về kế toán.</p> <p>Trường hợp người bán tìm lại được hóa đơn đã mất (liên giao cho khách hàng) khi cơ quan thuế chưa ban hành quyết định xử phạt thì người bán không bị phạt tiền”.</p>	



<b>Điều 12: Hành vi vi phạm quy định về sử dụng hóa đơn của người mua</b>				
7	Hành vi làm mất, cháy, hỏng hóa đơn đã lập (liên giao cho người mua)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>2 – 4 triệu đồng</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Người mua không bị phạt tiền:</b> Trường hợp người mua tìm lại được hoá đơn đã mất và báo cáo lại với cơ quan thuế trước khi cơ quan thuế ban hành quyết định xử phạt.</li> <li>Trường hợp trong cùng một thời điểm, tổ chức, cá nhân thông báo mất nhiều số hoá đơn cho cơ quan thuế nhưng cơ quan thuế đủ căn cứ xác định tổ chức, cá nhân nộp nhiều lần mất hoá đơn để báo cáo cơ quan thuế thì xử phạt theo từng lần mất hoá đơn.</li> <li>Trường hợp mất, cháy, hỏng hoá đơn đã lập (liên giao cho khách hàng) có liên quan đến bên thứ ba, bên thứ ba do người mua thuê thì xử phạt người mua theo quy định tại khoản này.</li> </ul>
	Hành vi sử dụng hóa đơn bất hợp pháp		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền từ <b>20 – 50 triệu đồng</b></li> </ul>	
<b>Điều 13: Hành vi quy định về lập, gửi thông báo và báo cáo (trừ thông báo phát hành hoá đơn) cho cơ quan thuế</b>				
8	Hành vi lập sai hoặc không đầy đủ nội dung của thông báo, báo cáo gửi cơ quan thuế, trừ thông báo phát hành hóa đơn, theo quy định.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Phạt tiền <b>200 ngàn đồng – 1 triệu đồng</b></li> <li>Phạt tiền từ <b>200 – 1 triệu đồng Theo TT176/2016/TT-BTC</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lập và gửi lại cơ quan thuế các thông báo, báo cáo đúng quy định.</li> <li><b>Không bị xử phạt:</b> Trường hợp tổ chức, cá nhân phát hiện sai sót và lập lại thông báo, báo cáo thay thế đúng quy định gửi cơ quan thuế trong thời hạn quy định nộp thông báo, báo cáo.</li> </ul>



<p>Hành vi vi phạm về nộp thông báo, báo cáo gửi cơ quan thuế,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt cảnh cáo đối với hành vi nộp thông báo, báo cáo gửi cơ quan thuế, trừ thông báo phát hành hoá đơn từ ngày thứ 1 đến hết ngày thứ 5 kể từ ngày hết thời hạn theo quy định.</li> <li>• Trường hợp nộp thông báo, báo cáo gửi cơ quan thuế, trừ thông báo phát hành hoá đơn, từ ngày thứ 6 đến hết ngày thứ 10 kể từ ngày hết thời hạn theo quy định và có tình tiết giảm nhẹ thì xử phạt cảnh cáo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền <b>2 – 4 triệu đồng</b> nộp thông báo, báo cáo gửi cơ quan thuế chậm sau 10 ngày kể từ ngày hết thời hạn theo quy định.</li> <li>• <b>Phạt tiền 2 – 4 triệu đồng nộp thông báo, báo cáo gửi cơ quan thuế chậm sau 10 ngày kể từ ngày hết thời hạn theo quy định. TT176/2016/TT-BTC</b></li> </ul>		
<p>Hành vi không nộp thông báo, báo cáo gửi cơ quan thuế.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền <b>4 – 8 triệu đồng</b> hành vi không nộp thông báo, báo cáo gửi cơ quan thuế chậm sau 20 ngày kể từ ngày hết thời hạn theo quy định.</li> <li>• <b>Phạt tiền 4 – 8 triệu đồng TT176/2016/TT-BTC</b></li> </ul>		
<p><b>Nộp thông báo Điều chỉnh thông tin tại thông báo phát hành hóa đơn đến cơ quan thuế quản lý trực tiếp và hành vi nộp bảng kê hóa đơn chưa sử dụng đến cơ quan thuế nơi chuyển đến khi doanh nghiệp thay đổi địa chỉ kinh doanh dẫn đến thay đổi cơ quan thuế quản lý trực tiếp chậm sau 10 ngày kể từ ngày bắt đầu sử dụng hóa đơn tại địa chỉ mới.</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Phạt tiền từ 0,5 – 1,5 triệu đồng Theo NĐ45/2016/NĐ-CP</b></li> <li>• <b>Phạt tiền từ 0,5 – 1,5 triệu đồng Theo TT176/2016/TT-BTC</b></li> </ul>		

	Sử dụng hóa đơn đã được Thông báo phát hành với cơ quan thuế nhưng chưa đến thời hạn sử dụng (05 ngày kể từ ngày gửi Thông báo phát hành)".		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ 0,5 – 1,5 triệu đồng Theo NĐ45/2016/NĐ-CP</li> <li>• Phạt tiền từ 0,5 – 1,5 triệu đồng Theo TT176/2016/TT-BTC</li> </ul>		
	Nộp thông báo Điều chỉnh thông tin tại thông báo phát hành hóa đơn đến cơ quan thuế quản lý trực tiếp và hành vi nộp bằng kê hóa đơn chưa sử dụng đến cơ quan thuế nơi chuyển đến khi doanh nghiệp thay đổi địa chỉ kinh doanh dẫn đến thay đổi cơ quan thuế quản lý trực tiếp từ sau 20 ngày kể từ ngày bắt đầu sử dụng hóa đơn tại địa chỉ mới".		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phạt tiền từ 2 – 4 triệu đồng Theo NĐ45/2016/NĐ-CP</li> </ul>		

**Thông tư 10/2014/TT-BTC, Hướng dẫn xử phạt vi phạm hành chính về hóa đơn,**

**Nghị định 49/2016/NĐ-CP, Sửa đổi bổ sung Nghị định 109/2013/NĐ-CP,**

**Thông tư 176/2016/TT-BTC, Sửa đổi Thông tư 10/2014/TT-BTC – hiệu lực từ 15/12/2016.**